

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE

Vikingprofil SRL

Iunie 2024

PREAMBUL

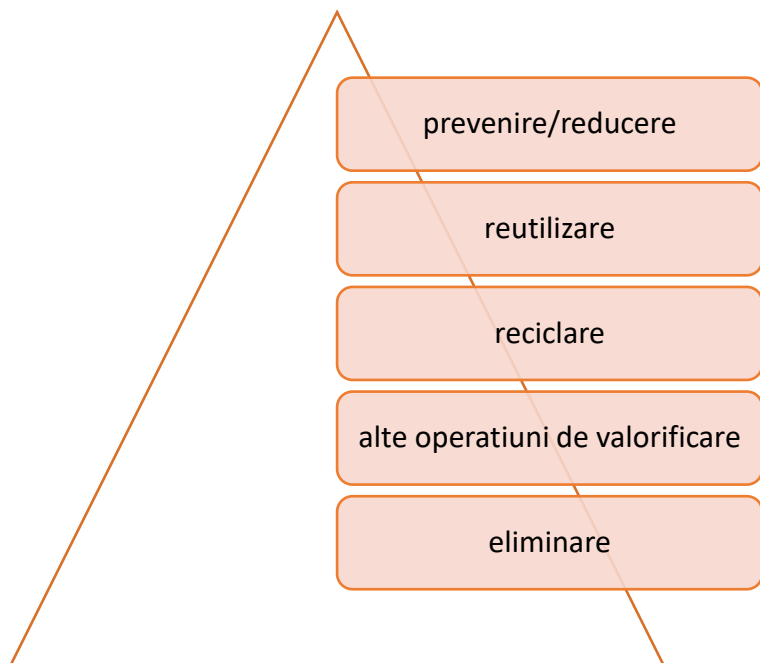
Informatiile continute in acest Program reprezinta rezultatul unei evaluari independente realizate de Stratos Management SRL.

INTRODUCERE

Scopul elaborarii Planului de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri urmareste sa sprijine in mod proactiv gradul de informare, constientizare si de educare cu privire la modul de prevenire, reducere a generarii deseurilor, precum si cresterea eficientei utilizarii resurselor.

Planul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate trebuie sa ia in calcul toate masurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul amplasamentului in vederea prevenirii generarii si gestionarii eficiente si eficace a deseurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale acestora asupra mediului. Aceste masuri trebuie sa aiba drept scop reducerea cantitatilor de deseuri prin reutilizarea produselor si prelungirea duratei lor de viata in vederea minimizarii impactului negativ generat de deseuri asupra mediului si a sanatatii populatiei si de a scadea continutul de substante nocive din produse.

Ierarhia care trebuie aplicata ca ordine de prioritate in modul de gestionare al deseurilor este:



Prezentul Plan de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri, a fost elaborat in conformitate cu cerintele OUG 92/2021 privind regimul deseurilor.

In sensul OUG 92/2021 privind regimul deseurilor, semnificatia unor termeni este

prezentata mai jos:

- **Deseu** – orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa îl arunce;
- **Detinator de deseuri** – producatorul deseurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;
- **Producator de deseuri** – colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau de un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminare deseuri în numele altor persoane;
- **Prevenire** – masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina deseu, care reduc:
 - Cantitatea de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;
 - Impactul negativ al deseurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;
 - Continutul de substante nocive al materialelor si produselor.
- **Valorificare** – orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;
- **Eliminare** – orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.

Deseurile se impart in doua categorii:

- **Nepericuloase**
- **Periculoase**

Hotararea 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor defineste fiecare tip de deseu pe categorii, fiecare tip fiind reprezentat de un cod format din 6 cifre, in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix daca acesta face parte din categoria deseurilor periculoase.

Deseurile se colecteaza pe categorii si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare se intocmesc documentele aferente.

In cazul unui tip de deseu care se incadreaza potrivit listei deseurilor prevazute la art. 7 alin. (1) sub doua coduri diferite in functie de posibila prezenta a unor caracteristici periculoase - codurile marcate cu asterisc, incadrarea ca deseu nepericulos se realizeaza de catre producatorii si detinatorii de astfel de deseuri numai

in baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiza si a altor documente relevante solicitate de catre autoritatea de protectie a mediului.

Pentru asigurarea unui grad inalt de valorificare, producatorii de deseuri si detinatorii de deseuri, in cazul in care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 si pentru facilitarea sau imbunatatirea pregatirii pentru reutilizare, reciclarii si altor operatiuni de valorificare, au obligatia sa colecteze deseurile separat si sa nu le amestece cu alte deseuri sau materiale cu proprietati diferite.

Producatorii si detinatorii de deseuri periculoase, precum si operatorii economici autorizati din punctul de vedere al protectiei mediului sa desfasoare activitati de colectare, transport, stocare si tratare a deseurilor periculoase sunt obligati sa colecteze, sa transporte si sa stocheze separat diferitele categorii de deseuri periculoase, in functie de proprietatile fizicochimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanststii populatiei potrivit prevederilor art. 21, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala, pentru a indeplini prevederile art. 48.

Producatorii de deseuri nepericuloase, unitatile si intreprinderile prevazute la art. 34, producatorii de deseuri periculoase si unitatile si intreprinderile care colecteaza sau transporta deseuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional sau actioneaza in calitate de comercianti si de brokeri de deseuri periculoase si nepericuloase tin o evidenta cronologica lunara tabelara si o pun la dispozitia agentiei judetene pentru protectia mediului in format letric, la cerere, si electronic in sistemul pus la dispozitie de APM până la 15 martie anul urmator raportarii, precum si la cerere autoritatilor competente de control, dupa:

a) codul deseului potrivit art. 7 alin. (1), cantitatea in tone, natura si originea deseurilor generate, precum si cantitatea de produse si materiale care rezulta din pregatirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operatiuni de valorificare, eliminare;

b) destinatia, frecventa colectarii, modul de transport si metoda de tratare prevazuta pentru deseuri, atunci cand este relevant;

c) cantitatea de deseuri in tone incredintata spre eliminare.

SCOPUL PROGRAMULUI

In conformitate cu OUG 92/2021, privind regimul deseurilor ART. 44 (1) VIKINGPROFIL SRL a implementat un Program de prevenire si de reducere a cantitatilor de deseuri, detaliat in prezentul document.

Activitatile desfasurate care genereaza sau pot genera deseuri trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor. Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai

bune tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilzare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

INFORMATII GENERALE

Programul s-a intocmit in baza unui audit de deseuri realizat in perioada Iunie 2024 la punctul de lucru din comuna **Filipestii de padure, Sat Filipestii de Padure, Str. Principala, 19A, Jud PH.**

DENUMIRE OPERATOR	VIKING PROFIL SRL
SEDIU SOCIAL	Filipestii de padure, Sat Filipestii de Padure, Str. Principala, 19A, Jud PH
CUI	R018217518
PUNCT DE LUCRU	Filipestii de padure, Sat Filipestii de Padure, Str. Principala, 19A, Jud PH
ACTIVITATE DESFASURATA	Cod CAEN: ➤ CAEN 2433 - Productia de profile obtinute la rece ➤ CAEN 2511 - Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor metalice; ➤ CAEN 2550 - Fabricareca produselor metalice obtinute prin deformare plastica ➤ CAEN 2562 – operatiuni de mecanica generala ➤ CAEN 2599 – Fabricarea altor articole din metal;
ZONA VERIFICATA	- Spatiu depozitare deseuri - Amplasament Viking Profil SRL

DESEURI GENERATE in anul 2023

Cantitatile de deseuri generate vor fi centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzând deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului.

- Sursele de provenienta pentru deseurile generate de Viking SRL:

Nr. crt.	Cod dese	Denumire dese	Sursa
1	20 03 01	Deseuri municipale amestecate	Activitati administrative: Curatenie - Angajati – resturi alimentare Deseuri ce nu pot fi incluse in alte coduri
2	15 01 01	Deseuri de ambalaje de hartie si carton	Ambalajele materiilor prime Activitati administrative
3	15 01 02	Deseuri de ambalaje de plastic	Ambalajele materiilor prime Ambalajele de la alimentele aduse de angajati (PET, folii paine, etc.)
4	15 01 03	Deseuri de ambalaje de lemn	Ambalajele materiilor prime Paleti stricati Alte resturi de lemn
5	15 01 04	Ambalaje metalice	Ambalajele materiilor prime
6	16 01 17	Metale feroase	Resturi si rebuturi de la procesul de productie

- Deseurile generate in anul 2023 de VIKINGPROFIL SRL sunt:

Nr. Crt.	Denumire dese	Cod dese	Cantitate an 2023 tone	Operatie
1	Deseuri municipale amestecate	20 03 01	15,260	D5
2	Ambalaje de hartie si carton	15 01 01	29,180	R12
3	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	3,800	R12
4	Ambalaje de lemn	15 01 03	9,780	R12
5	Ambalaje metalice	15 01 04	1,075	R12
6	Metale feroase	16 01 17	88,792	R12

Deseurile sunt predate catre colectori autorizati din punct de vedere al mediului pentru colectarea si/sau eliminarea/reciclarea acestora.

In anul curent, se va monitoriza in deaproape cantitatile de deseuri generate pentru imbunatatirea continua a managementului deseurilor.

Masuri privind prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri generate

Masuri	Actiuni derulate pentru implementarea masurilor de reducere a cantitatilor de deseuri	Responsabil	Termen
Instruirea angajatilor	Instruirea periodica a angajatilor pentru constientizarea importantei reciclarii si a gestionarii corecte a deseurilor.	Tot personalul	Permanent
Colectarea si gestionarea deseurilor	Verificarea pubelelor si a zonelor de depozitare deseurilor. - Etichetarea si colectarea selectiva eficienta conform legislatiei in vigoare - Inlocuirea etichetelor deteriorate si achizitionarea de noi recipiente cand este necesar.	Tot personalul	Permanent
Reducerea cantitatii de deseuri generate pe amplasament	Gestionarea eficienta a hartiei si cartonului: - Eliminarea din uz a paharelor de unica folosinta, de carton; Gestionarea eficienta a deseurilor provenite din productie: - Utilizarea la maxim a deseurilor metalice rezultate din procesul de productie. - Utilizare rebuturilor provenite de la procesul de productie pentru producerea accesoriilor. Gestionarea eficienta a plasticului - Eliminarea din uz a paharelor de unica folosinta, de plastic; - Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea separata a deseurilor de ambalaje generate;	Tot personalul	Permanent

	• Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor din material textil		
Optimizarea procesului de lucru	Respectarea procedurii interne de gestionare a deeurilor din productie. Evaluarea si redefinirea procedurilor pentru a minimiza pierderile de materiale si a reduce generarea de deseuri ori de cate ori este cazul	• Tot personalul	Permanent
Recomandari	Predarea deeurilor catre colectori autorizati din punct de vedere al mediului pentru colectarea si/sau eliminarea/reciclarea acestora. Deseurile rezultate din activitate sa se colecteze separat, pe fiecare tip de deeu; Deseurile sa fie depozitate in pubele confectionate din plastic/metal, etichetate corespunzator, fara a afecta mediul inconjurator Numarul pubelelelor si capacitatea acestora vor fi adaptate in functie de cantitatea de deeu generata; amplasarea lor se va realiza intr-un loc betonat, acoperit si accesibil tuturor angajatilor; In cazul in care este posibil se recomanda sa se reutilizarea rebuturile din productie.	• Tot personalul	Permanent

CONCLUZII

Societatea VIKINGPROFIL SRL respecta cerintele legale prevazute in Art. 22, alin.1 din OUG 92.2021 *“persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a periculozității deșeurilor”* prin masurile pe care le adopta cu privire la monitorizarea si reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și a mediului înconjurător.

In sensul celor prezentate s-au emis obiectivele, actiunile si tintele pentru prevenirea generarii deșeurilor si reducerea cantitatilor de deșeuri generate la nivel de amplasament prin Programul pentru gestionarea deșeurilor prezentat.

Prezentul Program a fost aprobat de catre Director General Renata Wasilewska si comunicat catre angajati.

VIKINGPROFIL S.R.L.

Renata Wasilewska

Administrator